

Médiateur culturel

Synthèse de l'offre

Employeur : CHATEAUMEILLANT

4 place de la Mairie

18370CHATEAUMEILLANT

Référence : 0018220100527644

Date de publication de l'offre : 26/01/2022

Date limite de candidature : 15/03/2022

Poste à pourvoir le : 01/05/2022

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Ouvert aux contractuels Oui (Art. 3-2 loi 84-53)

Temps de travail : Complet

Durée : 35h00

Nombre de postes : 1

Service d'affectation : Musée archéologique Emile Chénon

Lieu de travail :

Lieu de travail :

4 place de la Mairie

18370 CHATEAUMEILLANT

Détails de l'offre

Grade(s) : Adjoint du patrimoine

Famille de métier : Culture > Patrimoines

Métier(s) : Chargé ou chargée d'accueil et de surveillance du patrimoine

Descriptif de l'emploi :

Accueil dans le musée archéologique Emile Chénon.

Profil recherché :

- Connaissances des publics ;
- Culture en archéologie et histoire de l'art, muséographie ;
- Très bonne connaissance du fonctionnement des musées et des collections ;
- Sens aigu du service public ;
- Animer des activités culturelles et pédagogiques.

Missions :

- Accueillir et renseigner les visiteurs, gérer la billetterie et la boutique du musée ;
- Animer des activités culturelles et pédagogiques ;
- Assurer la promotion et la communication du musée ;
- Accueillir des groupes adultes ou scolaires, proposer des visites guidées adaptées ;
- Seconder la responsable scientifique pour des missions de conservation des collections.

Contact et informations complémentaires : Delphine MORAND

02 48 61 33 17

mairie@chateaumeillant.fr

Téléphone collectivité : 02 48 61 33 17